



ประกาศโรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถ

ด้วย โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒ มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถ ดังนั้นเพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด่วนมากที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๓๘๗๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๔๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๒๙/๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่องมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวและหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติการบริหารงานบุคคล : ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- พนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

- เพศชาย อายุ ๒๕ - ๖๐ ปี
- มีสัญชาติไทย เชื้อชาติไทย นับถือศาสนาพุทธ
- ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๓
- ผ่านการเกณฑ์ทหาร
- มีใบอนุญาตขับรถชนิด และต้องมีประสบการณ์ในการขับรถชนิดมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี
- สามารถขับรถจักรยานยนต์ได้พร้อมทั้งมีใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์
- มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา สามารถขับรถชนิดเกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้เป็นอย่างดี
- มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ และการขนส่งเป็นอย่างดี
- ตรวจสอบระบบต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานอย่างปลอดภัย และทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
- รู้จักเส้นทางในกรุงเทพมหานครและปริมณฑลเป็นอย่างดี
- หากประสบการณ์ในการเป็นพนักงานขับรถและมีใบรับรองการผ่านงานจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- สามารถขับรถบัสหรือรถบรรทุกหกล้อได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก ไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษและไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง และไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจ หรือโรคสังคมรังเกียจ
- มีความประพฤติเรียบร้อย มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุภาพ อ่อนน้อม และรักงานบริการ
- ไม่เป็นผู้เสพสิ่งเสพติดและของมีเมาทุกชนิด
- ขยันทำงาน พุ่มเทเวลาให้กับการทำงานได้เต็มที่
- สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการและไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดค้างคืนได้
- มีที่พักอยู่ใกล้บริเวณโรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี (จะพิจารณาเป็นพิเศษ)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัคร ติดต่อขอรับใบสมัคร และ ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๗๗-๐๖๖๓ , ๐๒-๒๗๗-๓๖๔๐ ต่อ ๑๓๔

๓.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๔. เอกสารที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

- ๔.๑ ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา หรือ ทะเบียนแสดงผลการเรียน พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาทั้งด้านหน้าและด้านหลัง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ ใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ หนังสือรับรองการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
(กรณีชื่อ - สกุล ไม่ตรงกับหลักฐานที่ประกอบการรับสมัคร)
- ๔.๗ ใบ สด. ๙ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๘ ใบรับรองแพทย์ที่ออกจากสถานพยาบาลมีอายุไม่เกิน ๓๐ วัน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๙ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๕.๑๐ หนังสือผ่านงาน (ถ้ามี)
- ๕.๑๑ ประวัติโดยย่อ/Resume (ถ้ามี)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกในวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี และทางเว็บไซต์ <http://www.surasak.ac.th>

๖. วิธีการคัดเลือก

โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรีจะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการทดสอบการปฏิบัติงานและการสอบสัมภาษณ์

๗. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือกในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องเห็นแก่ลูก อาคาร ๑ ชั้น ๑ โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี ตามตารางการคัดเลือกดังนี้

เวลา	การคัดเลือก	คะแนนเต็ม
๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	ทดสอบการปฏิบัติงาน	๖๐
๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	สัมภาษณ์	๔๐
	รวม	๑๐๐

๘. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชี การยกเลิกบัญชีการคัดเลือก และการทำสัญญาจ้าง

๘.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะจัดลำดับที่โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการทดสอบการปฏิบัติงานมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังคะแนนเท่ากันให้เรียงตามเลขประจำตัวผู้สมัคร

๘.๒ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกโดยเรียงตามลำดับตามในเงื่อนไขข้อ ๘.๑ ในวันพุธที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี และทางเว็บไซต์ <http://www.surasak.ac.th> ผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้

๘.๒.๑ ผู้ยื่นขอสิทธิในการจ้าง

๘.๒.๒ ผู้ยื่นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๘.๓ การทำสัญญาจ้าง กำหนดการรายงานตัวและทำสัญญาจ้างวันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี

๙. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๙.๑ ดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถ ตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือก สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรกให้ถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง

๙.๒ การจ้างตามข้อ ๙.๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ ผู้ได้รับการจ้างตำแหน่ง พนักงานขับรถ จัดทำสัญญาจ้างกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือขาดความรู้ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสุทนต์พงษ์ โมรวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี

กำหนดการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถ
โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒

๑๖ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ประกาศรับสมัคร (เว้นวันหยุดราชการ)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ทดสอบการปฏิบัติงานและการสอบสัมภาษณ์

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

รายงานตัว/ทำสัญญาจ้าง/เริ่มปฏิบัติงาน