

งาน PLC (Professional Learning Community) กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี

ส่วนประกอบของเล่มรายงาน PLC

1. หน้าปก
2. คำนำ
3. สารบัญ
4. ปฏิทินกำหนดแผนงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
5. แบบบันทึกกิจกรรม PLC (อย่างน้อย 4 ครั้ง)
6. แบบสรุปผลการพัฒนาการเรียนการสอนฯ
7. ภาคผนวก
 - ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน
 - ผลงาน / สื่อนวัตกรรมของนักเรียน
 - งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน PLC

หมายเหตุ

- แบบฟอร์มชุดนี้ใช้สำหรับการดำเนินงาน PLC ทั้งส่วนที่เป็นของระดับชั้น , กลุ่มงาน และกลุ่มสาระการเรียนรู้
- นำส่งเล่ม PLC ที่กลุ่มงานวิชาการ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562

ตัวอย่าง



รายงานการดำเนินงาน PLC

(Professional Learning Community)

ชื่อกลุ่มกิจกรรม.....

ระดับชั้น / กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

รายชื่อสมาชิก

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(.....)

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

.....

.....

.....

.....



กำหนดแผนงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี
ของระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561

ลำดับ	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<ul style="list-style-type: none">● ประชุมชี้แจง สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการดำเนินงาน PLC ในภาคเรียนที่ 2	การประชุมวิชาการ	
2	<ul style="list-style-type: none">● ระดับชั้น ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ 1<ul style="list-style-type: none">- ค้นปัญหา/ความต้องการ- วิเคราะห์ปัญหา / หาสาเหตุ● บันทึกการดำเนินงานในแบบบันทึก	12 พ.ย. 2561	
3	<ul style="list-style-type: none">● ระดับชั้น ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ 2● ร่วมกันหาแนวทางในการแก้ปัญหา● บันทึกการดำเนินงานในแบบบันทึก	26 พ.ย. 2561	
4	<ul style="list-style-type: none">● ระดับชั้น ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ 3● ออกแบบกิจกรรม / สร้างนวัตกรรมในการแก้ปัญหา● บันทึกการดำเนินงานในแบบบันทึก	17 ธ.ค. 2561	
5	<ul style="list-style-type: none">● ระดับชั้น ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ 4● กำกับ ติดตาม การใช้กิจกรรม/นวัตกรรม● พัฒนากิจกรรม● บันทึกการดำเนินงานในแบบบันทึก	21 ม.ค. 2562	
6	<ul style="list-style-type: none">● ระดับชั้น ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ 5● สรุปผลการนำรูปแบบ/วิธีการในการนำไปแก้ปัญหา● อภิปรายผลการแก้ปัญหา เสนอแนะแนวทางในการพัฒนา● บันทึกการดำเนินงานในแบบบันทึก	4 ก.พ. 2562	
7	<ul style="list-style-type: none">● สรุปรายงานผลการดำเนินงาน PLC● ส่งสรุปรายงานให้งานวิชาการ นำส่งผู้อำนวยการ	ภายในวันที่ 28 ก.พ. 62	



กำหนดแผนงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี
ของกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561

ลำดับ	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	<ul style="list-style-type: none">● ประชุมชี้แจง สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการดำเนินงาน PLC ในภาคเรียนที่ 2	การประชุมวิชาการ	
2	<ul style="list-style-type: none">● กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ 1<ul style="list-style-type: none">- ค้นปัญหา/ความต้องการ- วิเคราะห์ปัญหา / หาสาเหตุ- บันทึกการดำเนินงานในแบบบันทึก	5 พ.ย. 2561	
3	<ul style="list-style-type: none">● กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ 2● ร่วมกันหาแนวทางในการแก้ปัญหา● ออกแบบกิจกรรม/ สร้างนวัตกรรมในการแก้ปัญหา● บันทึกการดำเนินงานในแบบบันทึก	19 พ.ย. 2561	
4	<ul style="list-style-type: none">● กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ 3● กำกับ ติดตาม การใช้กิจกรรม/นวัตกรรมพัฒนากิจกรรม● บันทึกการดำเนินงานในแบบบันทึก	28 ม.ค. 2562	
5	<ul style="list-style-type: none">● กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ 4● สรุปผลการนำรูปแบบ/วิธีการในการนำไปแก้ปัญหา● อภิปรายผลการแก้ปัญหา เสนอแนะแนวทางในการพัฒนา● บันทึกการดำเนินงานในแบบบันทึก	11 ก.พ. 62	
6	<ul style="list-style-type: none">● สรุปรายงานผลการดำเนินงาน PLC● ส่งสรุปรายงานให้งานวิชาการ นำส่งผู้อำนวยการ	ภายในวันที่ 28 ก.พ. 62	

แบบบันทึกกิจกรรม PLC (Professional Learning Community)

ชื่อกลุ่มกิจกรรม

<input type="checkbox"/> ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ <input type="checkbox"/> ด้านคุณภาพผู้เรียน <input type="checkbox"/> ด้านการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา	ครั้งที่ วัน/เดือน/ปี..... สถานที่
รายชื่อสมาชิกกลุ่ม PLC	
(ชื่อ - สกุล)	(ลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม)
1.(ประธาน)
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

1. ประเด็น
-
-
2. สาเหตุ
-
-
-
3. ความรู้/หลักการที่นำมาใช้
-
-
-
4. กิจกรรมที่ทำ
-
-

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. ผลที่ได้จากกิจกรรม

.....
.....
.....
.....

6. การนำผลที่ได้ไปใช้

.....
.....
.....
.....

บันทึกเพิ่มเติม

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มสาระฯ / หัวหน้างาน / หัวหน้าระดับชั้น

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางบุษกร วิเศษสมบัติ)

ความเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายสุทธิพงษ์ โมรรารณ)



แบบสรุปผลการพัฒนาการเรียนการสอน

โดยใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community)

ชื่อกลุ่มกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

.....
.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรค

.....
.....
.....
.....

แนวทางการแก้ปัญหา

.....
.....
.....
.....

ข้อค้นพบและข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี

ที่

วันที่ 8 พฤศจิกายน 2561

เรื่อง ปฏิทินปฏิบัติการ PLC

เรียน คุณครูทุกท่าน

ตามที่โรงเรียนได้จัดตารางสอนชั่วโมง PLC ในวันจันทร์ คาบเรียนที่ 8,9 ซึ่งมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการในเวลาดังกล่าว คือ PLC กลุ่มสาระการเรียนรู้, PLC ระดับชั้น โรงเรียนจึงได้จัดทำปฏิทินปฏิบัติการชั่วโมง PLC ขึ้นจึงขอให้คุณครูทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

ปฏิทินปฏิบัติการ PLC

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม
5 พฤศจิกายน 2561	กลุ่มสาระการเรียนรู้
12 พฤศจิกายน 2561	ระดับชั้น
19 พฤศจิกายน 2561	กลุ่มสาระการเรียนรู้
26 พฤศจิกายน 2561	ระดับชั้น
3 ธันวาคม 2561	กลุ่มสาระการเรียนรู้ /ประเมินคุณภาพภายใน
10 ธันวาคม 2561	หยุดวันรัฐธรรมนูญ
17 ธันวาคม 2561	ระดับชั้น
24 ธันวาคม 2561	สอบกลางภาค
31 ธันวาคม 2561	หยุดสิ้นปี
7 มกราคม 2562	กลุ่มสาระการเรียนรู้ /ประเมินคุณภาพภายใน
14 มกราคม 2562	กลุ่มสาระการเรียนรู้ /ประเมินคุณภาพภายใน
21 มกราคม 2562	ระดับชั้น
28 มกราคม 2562	กลุ่มสาระการเรียนรู้
4 กุมภาพันธ์ 2562	ระดับชั้น
11 กุมภาพันธ์ 2562	กลุ่มสาระการเรียนรู้

(นายสุทธิพงษ์ ไมราวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี